



---

**ACTA DA SESIÓN DO TRIBUNAL DE SELECCIÓN DE TRES PRAZAS DE OPERARIOS  
DE SERVIZOS MÚLTIPLES PARA A BRIGADA DE OBRAS E SERVIZOS MÍNIMOS  
MUNICIPAIS DO CONCELLO DE PORTO DO SON (SUBVENCIÓN DA DEPUTACIÓN  
DA CORUÑA, PROGRAMA DE INTEGRACIÓN LABORAL, EXP: 2023000012344), EXP.  
688/2023.**

Na Casa do Concello de Porto do Son, do día 3 de maio de 2023, reúñese o tribunal designado para a selección das prazas, composto do seguinte xeito:

- Presidente: José Manuel Segade Santos.
- Vogais:
  - José Antonio Maneiro Maneiro.
  - Antonio José Ageitos Rodríguez.
  - Mario Rodríguez Vila.
- Secretario: Manuel José Abeijón Blanco.

**1º. O obxecto da sesión é proceder á realización da fase de oposición, coñecemento da lingua galega e realización da valoración do concurso de méritos e puntuación final do proceso selectivo, o tribunal por unanimidade dos seus membros acorda:**

1.- Realización dunha proba teórico-práctica, nun tempo máximo de 15 minutos, que consistira en avaliar as seguintes capacidades directamente relacionadas co obxecto do posto (a puntuación máxima será de 10 puntos, outorgándose un máximo de 2 puntos en cada apartado):

- manexo da maquinaria e ferramentas coas que se desenvolverá o traballo.
- as aptitudes profesionais.
- utilización das medidas de protección.
- o tempo utilizado no desenvolvemento do traballo.

Responder a 2 preguntas teóricas sobre o seguinte temario:

- Partes da maquinaria coas que desenvolverá o traballo: desbrozadora, motoserra e xerador, así como as medidas para o seu coidado.

Este exercicio ten carácter obligatorio e eliminatorio e a súa puntuación máxima será de 10 puntos, debendo os/as aspirantes obter un mínimo de 5 puntos para superalo.

**2.- Coñecemento da lingua galega**

A proba de coñecemento da lingua galega estará dirixida á comprobación, por parte do tribunal, de que os/as aspirantes comprenden, falan e escriben correctamente o galego, someténdoos ás probas que consideren más adecuadas para tal comprobación. Esta proba cualificarase como apto ou non apto.

Estarán exentos de realizar este exercicio os aspirantes que acrediten posuír no día de finalización do prazo de presentación de solicitudes o Celga 1, ou equivalente debidamente homologado polo órgano competente en materia de política lingüística da Xunta de Galicia, de acordo coa disposición adicional segunda da Orde do 16 de xullo de 2007, pola que se regulan os certificados oficiais acreditativos dos niveis de coñecemento da lingua galega, publicada no DOG nº 146, do 30 de xullo de 2007.



#### B.- Fase de concurso de méritos:

Rematada a fase de oposición realizarase a fase do concurso, e puntuarse cun máximo de 5 puntos e serán obxecto de avaliación os seguintes méritos:

##### a) Experiencia profesional:

- Por experiencia profesional acreditada no desempeño de postos de traballo: peón de obras ou categoría superior: 0,25 puntos por mes de servizo, ata un máximo de 4 puntos, acreditarase mediante certificado de empresa ou certificado de servizos prestados, vida laboral (adxuntando contratos).

A puntuación máxima outorgable polo concepto “Experiencia profesional” será de 4 puntos.

##### b) Formación:

Por ter rematado favorablemente programas de capacitación, formación e integración no mundo laboral organizados ou financiados polas administracións públicas e relacionados co posto de traballo, ata un máximo de 1 punto.

- Cursos de máis de 100 h: 1 punto.
- Cursos de 50 a 100 h: 0,75 puntos.
- Cursos de 16 a 49 h: 0,50 puntos.
- Cursos ata 15 h: 0,25 puntos
- Cursos, xornadas, etc. nos que non figure o número de horas: 0,05 puntos

A puntuación máxima outorgable polo concepto “Formación” será de 1 punto.

Outorgar as seguintes puntuacións:

| APELIDOS E NOME              | PROBA PRÁCTIC. | LINGUA GALEGA | EXP. PROFESIONAL | FORMAC. | PUNTUA. FINAL |
|------------------------------|----------------|---------------|------------------|---------|---------------|
| GONZÁLEZ GONZÁLEZ LUCÍA      | 9              | Exento        | 4                | 1       | 14            |
| BLANCO SILVA MÓNICA          | 10             | Exento        | 2,25             | 1       | 13,25         |
| PÉREZ SIEIRA MARIANA         | 10             | Exento        | 2,25             | 1       | 13,25         |
| PUGA FAJARDO FERMÍN          | 6              | Exento        | 0                | 1       | 7             |
| GARCÍA EARLEY DANIEL         | 5              | Exento        | 0                | 0       | 5             |
| VENTOSO MANEIRO MANUEL       | 4              | -             | -                | -       | -             |
| PRIETO FERNÁNDEZ JOSÉ MANUEL | NP             |               |                  |         |               |
| PRIETO FERNÁNDEZ MARÍA ELENA | NP             |               |                  |         |               |
| TORRES VILA MANUEL RAMÓN     | NP             |               |                  |         |               |

#### Puntuación final e bolsa de emprego.

Concluída a cualificación final do proceso selectivo, o tribunal elevará proposta de nomeamento e lista de reserva de contratación, por orde decrecente das puntuacións acadadas no procedemento de selección, coa finalidade de que podan ser contratadas. Os candidatos seleccionados serán os que obteñan maior puntuación. En caso de empate terán preferencia na contratación os aspirantes que acadasen maior puntuación na proba práctica, de persistir o empate terán preferencia na contratación os aspirantes que acadasen maior puntuación no concurso de méritos, de persistir o empate realizarse un sorteo entre os candidatos que obtiveron igual puntuación.



Propoñer para a súa contratación pola Alcaldía as seguintes participantes por ser as persoas que acadaron a maior puntuación na realización do procedemento de selección: GONZÁLEZ GONZÁLEZ LUCÍA, BLANCO SILVA MÓNICA e PÉREZ SIEIRA MARIANA.

Bolsa de emprego:

| APELIDOS E NOME      | PUNTUA.<br>FINAL |
|----------------------|------------------|
| PUGA FAJARDO FERMÍN  | 7                |
| GARCÍA EARLEY DANIEL | 5                |

A acta do Tribunal publicarase no taboleiro de anuncios do Concello de Porto do Son na que aparecerá o listado coas puntuacións por orde decrecente, acadadas por cada unha das persoas aspirantes no procedemento de selección e a proposta de contratación.

Os aspirantes disporán dun prazo de 2 días hábiles contados dende o seguinte a esta publicación, para presentar as alegacións que estimen oportunas no Rexistro Xeral do Concello de Porto do Son. Rematado o prazo indicado no parágrafo anterior, resolveranse as alegacións existentes e ditarase resolución definitiva da Alcaldía na que se aproba esta lista de contratación. Esta resolución será publicada no taboleiro do Concello de Porto do Son e substituirá ás notificacións individuais as persoas interesadas, conforme ao disposto no artigo 45 da Lei 39/2015.

A bolsa de emprego formada como consecuencia do proceso selectivo que regulan estas bases estará vixente durante os tres anos seguintes a súa formación, agás que o Concello decida anulala ou deixala sen efecto con anterioridade.

#### Presentación da documentación polos aspirantes aprobados.

1- A persoa proposta presentará no Rexistro Xeral do Concello de Porto do Son, no prazo de **2 días hábiles** contados a partir da publicación do decreto no que figura a proposta de contratación, que non poderá superar o número de postos convocados, no Taboleiro de anuncios do Concello de Porto do Son, os seguintes documentos:

- a) Informe médico oficial actualizado polo que non deberá ter unha antigüidade superior a 3 meses contados dende a data da resolución definitiva da Alcaldía na que se aproba o/a aspirante seleccionado/a, no que conste que non se padece enfermidade ou eixa física que impida o desenvolvemento das funcións ou tarefas correspondentes ó posto de traballo ao que se opta.
- b) Declaración responsable de non ter sido separado, mediante expediente disciplinario, de ningunha Administración Pública nin atoparse inhabilitado para o exercicio das funcións públicas por sentenza firme.
- c) Declaración responsable de non estar incurso en ningunha das causas de incapacidade específica conforme á normativa vixente
- d) Declaración responsable de non incorrer en ningún dos supostos de incompatibilidade establecidos na lexislación sobre a materia.
- e) Código IBAN de conta bancaria e copia da cartilla da Seguridade Social.



2.- A non presentación dentro do prazo fixado no parágrafo anterior da presente base, da documentación antes referida, agás os caso de forza maior, ou cando da presentación dos documentos se desprenda o non cumprimento dos requisitos da convocatoria ou supostos de falsidade na documentación presentada para tomar parte no proceso selectivo, dará lugar á invalidez das actuacións do aspirante, e xa que logo, a nulidade dos actos do Tribunal en relación co aspirante e a imposibilidade de efectuar o seu nomeamento, sen prexuízo da esixencia das responsabilidades nas que puidese ter incorrido. Neste caso, a proposta considerase feita a prol dos aspirantes que, segundo á orde de puntuación obtida, teñan cabida no número de postos convocados, todo elo como consecuencia da citada anulación

O Presidente

Os vogais